

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«РОВЕНЬСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

02 ноября 2024 года

№ 1164

О регистрации участников итогового сочинения (изложения) в Ровеньском районе в 2024/25 учебном году

В соответствии с приказом министерства образования Белгородской области от 01 ноября 2024 года № 3289 «О сроках, местах и порядке регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2024/25 учебном году», в целях организованной регистрации выпускников текущего года - обучающихся 11 классов общеобразовательных учреждений Ровеньского района, а также граждан, имеющих право участвовать в итоговом сочинении (изложении) в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 223/552, для участия в написании итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году **приказываю:**

1. Назначить Кутовую Наталью Петровну, начальника отдела дошкольного и общего образования управления образования администрации Ровеньского района, ответственным лицом за регистрацию для участия в написании итогового сочинения (изложения) выпускников прошлых лет; лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования; обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, в Ровеньском районе в 2024/25 учебном году.

2. Кутовой Н.П.:

2.1. В соответствии с приказом министерства образования Белгородской области от 01 ноября 2024 года № 3289 «О сроках, местах и порядке регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2024/25 учебном году» (далее – Порядок) организовать информирование граждан о Порядке, сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) в

2024/25 учебном году, о сроках и порядке проведения итогового сочинения (изложения) с использованием информационно-коммуникационных средств.

2.2. Обеспечить регистрацию для участия в написании итогового сочинения (изложения) выпускников прошлых лет; лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования; обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях - в случаях обращения указанных лиц в управление образования администрации Ровеньского района, в соответствии с Порядком, в срок до 20 ноября 2024 года.

2.3. Осуществлять контроль деятельности общеобразовательных учреждений Ровеньского района, реализующих образовательные программы среднего общего образования, по регистрации выпускников текущего года, экстернов, лиц со справкой об обучении для участия в написании итогового сочинения (изложения).

3. Руководителям общеобразовательных учреждений Ровеньского района, реализующих образовательные программы среднего общего образования:

3.1. Обеспечить информирование обучающихся 11 классов, их родителей (законных представителей) под подпись:

- о порядке регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2024/25 учебном году (приложение 1 к приказу министерства образования Белгородской области от 01.11.2024 г. № 3289);

- о сроках регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году (пункт 2.1. приказа министерства образования Белгородской области от 01.11.2024 г. № 3289);

- о местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году (пункт 2.2. приказа министерства образования Белгородской области от 01.11.2024 г. № 3289).

3.2. Обеспечить размещение формы заявления на регистрацию для участия в итоговом сочинении (изложении) обучающихся XI (XII) классов, экстернов, лиц со справкой об обучении, памятки о порядке проведения итогового сочинения (изложения) (для ознакомления участников и их родителей (законных представителей), уполномоченных лиц под подпись) (приложение 4 к Порядку) в государственной информационной системе Белгородской области «Образование».

3.3. Назначить в общеобразовательном учреждении лицо, ответственное за регистрацию обучающихся 11 класса, экстернов, лиц со справкой об обучении для участия в написании итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году, в том числе за регистрацию заявлений, поданных через государственную информационную систему Белгородской области «Образование», надлежащее оформление необходимой документации.

3.4. Обеспечить регистрацию обучающихся 11 класса для участия в написании итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2024 года в соответствии с Порядком в срок не позднее 15 ноября 2024 года.

3.5. Обеспечить регистрацию лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, (экстерны); лиц со справкой об обучении, которые восстанавливаются в образовательной организации на срок, необходимый для прохождения государственной итоговой аттестации – в случаях обращения указанных лиц в образовательное учреждение, в срок до 20 ноября 2024 года.

3.6. Обеспечить своевременное и качественное оформление документации при регистрации лиц, перечисленных в пунктах 3.4., 3.5. настоящего приказа, для участия в написании итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком: заявление на участие в итоговом сочинении (изложении) (приложение 1 к Порядку); журнал регистрации заявлений участников итогового сочинения (изложения) (приложение 5 к Порядку); документы, подтверждающие необходимость создания специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов, инвалидов (при необходимости).

3.7. Обеспечить ознакомление под подпись участников итогового сочинения (изложения), их родителей (законных представителей) с памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) (для ознакомления участников и их родителей (законных представителей), уполномоченных лиц под подпись) (приложение 4 к Порядку).

3.8. Обеспечить размещение информации о Порядке, сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году на официальном сайте образовательного учреждения, информационном стенде в разделе, посвящённом государственной итоговой аттестации.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Начальник управления образования
администрации Ровеньского района**



М.А. Бекетова