

**План мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лознянская
средняя общеобразовательная школа
Ровеньского района Белгородской области»
на 2024 год**

План работы по противодействию коррупции разработан на основании:
Федерального закона от 25 декабря 2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции";
Указа Президента РФ от 2 апреля 2013 г. №309 "О мерах по реализации отдельных
положений Федерального закона "О противодействии коррупции";

Постановления Правительства РФ от 09.01.2014 №10 "О порядке сообщения
отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением
или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка,
реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации".

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в
программных мероприятиях, направленных на противодействие коррупции в МБОУ
«Лознянская средняя общеобразовательная школа»

Цели:

Недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ
«Лознянская средняя общеобразовательная школа».

Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и
явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности МБОУ
«Лознянская средняя общеобразовательная школа».

Задачи:

Предупреждение коррупционных правонарушений.

Конкретизация полномочий должностных лиц.

Формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
1.1.	Обеспечение работы телефона доверия для приёма сообщений, поступающих от жителей села, о ставших им известными коррупционных проявлениях	Директор, члены рабочей группы	постоянно
1.2	Использование официальных сайтов управления образования администрации Ровеньского района, образовательных учреждений в целях сообщения гражданами об известных им фактах коррупционных правонарушений, а также получения информации о реализации антикоррупционной политики, причинах и условиях, способствующих коррупции		постоянно
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1	Назначение приказом по учреждению должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений	Директор	январь
2	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Лознянская средняя общеобразовательная школа»	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и	январь

		иных правонарушений	
3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подверженных риску коррупционных проявлений	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	январь
2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на инструктивно – методических совещаниях, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение 2024 г.
2	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявлениям корыстных интересов в ущерб интересам работы	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение 2024 г.
3	Доведение до сведения сотрудникам ОУ действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления связанные со взяткой и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение.	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение 2024 г.
3. Мероприятия по организации антикоррупционного образования и воспитания учащихся			
1	Обсуждение организации антикоррупционного образования на инструктивно – методических совещаниях, педагогических советах	Заместитель директора	В течение 2024 г.
2	Проведение комплекса мероприятий в процессе антикоррупционного образования: классные часы, лекции, диспуты, дискуссии раскрытие тем антикоррупционной направленности на уроках истории, обществознания деловые и ролевые игры конкурсы сочинений, плакатов антикоррупционной направленности «дни правовых знаний» уроки налоговой грамотности книжные выставки	Заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, классные руководители, библиотекарь	В течение 2024 г.
3	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря): книжная выставка «Права человека»; классные часы и родительские собрания на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»;	Заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений,	Декабрь

	конкурс рисунков, плакатов антикоррупционной направленности	классные руководители	
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации МБОУ «Лознянская средняя общеобразовательная школа»	Директор	По мере поступлений обращений
2	Размещение на официальном сайте МБОУ «Лознянская средняя общеобразовательная школа» нормативно – правовых документов.	Директор, ответственный за ведение сайта	По мере поступления документов
3	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг»	Заместитель директора	Май
4	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения МБОУ «Лознянская средняя общеобразовательная школа»	Директор	В течение 2024 г.
5	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, Интернет-приемная) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами МБОУ «Лознянская средняя общеобразовательная школа»	Директор	По мере поступлений обращений
6	Обсуждение вопроса антикоррупционного образования на родительских собраниях МБОУ «Лознянская средняя общеобразовательная школа»	Заместитель директора	В течение 2024 г.
7.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в МБОУ «Лознянская средняя общеобразовательная школа»	Директор	В течение 2024 г.
8.	Размещение на сайте результатов самообследования деятельности МБОУ «Лознянская средняя общеобразовательная школа»	Директор	до 10.04.2024 года
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
1	Соблюдением требований, установленных: Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор	В течение 2024 г.
2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, ответственный за	В течение 2024 г.

		профилактику коррупционных и иных правонарушений	
3	Осуществление контроля целевого использования приобретенного и полученного оборудования.	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение 2024 г.
4	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Директор, заместитель директора	В течение 2024 г..
5	Размещение на сайте ОУ отчета по финансово-хозяйственной деятельности.	Директор	В течение 2024 г.
6	Создание единой системы школьной оценки качества образования с использованием процедур: Организация и проведение государственной итоговой аттестации для 9-х классов и 11-х классов; Участие в независимой экспертизе оценки качества образования; Участие в мониторинговых исследованиях в сфере образования; Статистические наблюдения; Самоанализ деятельности ОУ; Информирование общественности о качестве образования в ОУ через сайт школы.	Директор, заместитель директора	В течение 2024 г.
7	Совершенствование контроля за организацией и проведением государственной итоговой аттестации: развитие института общественного наблюдения; организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); обеспечение, ознакомление участников ЕГЭ с полученными ими результатами.	Директор, заместитель директора	В течение 2024 г.
8	Информирование участников образовательного процесса об их правах на получение образования.	Директор, заместитель директора	В течение 2024 г.
9	Определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением.	Директор, заместитель директора	В течение 2024 г.